

Objectifs

A l'issue de la formation, les participants devront être capables de se présenter à la commission d'évaluation de la certification visée, à savoir :

- Certificat de Qualification Paritaire de la Métallurgie (CQPM) de Manager d'Equipe Autonome MQ2008 0938 0274.

Public

Personnel d'encadrement.

Accessibilité personnes handicapées

Nos locaux sont adaptés aux personnes à mobilité réduite, nos formations peuvent être compatibles avec plusieurs handicaps selon étude, nous consulter

Nombre de participants

4 mini – 12 maxi

Pré-requis

Cette formation s'adresse à des salariés amenés à occuper des fonctions de management.

Délais d'accès :

Conformément aux dates de notre catalogue inter-entreprises, pour les autres formations nous consulter

Méthodes et moyens pédagogiques

Animation interactive à base d'exposés, échanges, alliant l'expérience du formateur et les attentes du participant.

La pédagogie utilisée pour cette action sera de type Formation/Action : les apports théoriques seront mis en application pratique.

Documents pédagogiques remis aux stagiaires.

Mise en œuvre permanente de l'alternance théorie-pratique.

Les méthodes actives sont privilégiées : travaux individuels ou de groupes, exercices pratiques à partir de situations rencontrées ou à mettre en place par les participants.

Programme

Objectif 1 – S'approprier le rôle d'animateur coordinateur d'équipe et de projet – 3 jours

Objectif 2 – Communiquer efficacement avec son environnement et son équipe – 2 jours

Objectif 3 – Adapter son management aux situations et aux individus – 1 jour

Objectif 4 – Prévenir et gérer les conflits – 2 jours

Objectif 5 – Conduire une réunion de travail – 1 jour

Objectif 6 – Créer la cohésion d'équipe par ses pratiques managériales – 1 jour

Objectif 7 – Evaluer, gérer et développer les compétences – 1 jour

Objectif 8 – Conduire l'entretien annuel et l'entretien professionnel – 1 jour

Objectif 9 – Intégrer les bases de la réglementation et du droit social dans son management – 1 jour

Objectif 10 – Transmettre ses compétences – 1 jour

Objectif 11 – Conduire un projet – 2 jours

Objectif 12 – Mesurer et améliorer la performance – 2 jours

Objectif 13 – Organiser son activité – 4 jours

Objectif 14 – Développement personnel et certification professionnelle – 5 jours

Modalités d'évaluation

Le formateur mettra en œuvre des outils d'évaluation (QCM – Exercices pratiques) pour valider les acquis de l'apprenant

Validation

Attestation de stage

